

PROVA N. 1

Nel corso di una riunione operativa, alcuni colleghi mostrano di non essere d'accordo con una strategia da te proposta per risolvere un problema operativo. Nonostante le critiche sembrino ben argomentate, ti sembra di percepire delle intenzioni polemiche nei tuoi confronti. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 2

Ti stai confrontando con il tuo Diretto Responsabile circa l'attuazione di una nuova procedura informatica che renderebbe più efficiente un compito amministrativo, ma che potrebbe mettere in difficoltà alcuni colleghi, meno abituati alla tecnologia, nel metterlo in pratica. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 3

Il tuo Responsabile ti ha affidato un incarico molto importante, che risulta piuttosto impegnativo, per cui richiederà del tempo e la massima collaborazione anche da parte dei tuoi colleghi. Sembra però che, alcuni di loro, non abbiano gradito che l'incarico sia stato affidato a te. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 4

Sei da poco stato inserito in un nuovo ufficio e ti rendi conto che alcuni tuoi colleghi sembrano non essere soddisfatti del tuo inserimento nel team, nonostante tu stia cercando di fare del tuo meglio, poiché ritengono che loro abbiano molte attività da svolgere e non hanno il tempo per offrirti supporto. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 5

Hai avuto una giornata piuttosto intensa, a causa di un incremento delle attività previsto per il tuo ufficio e stai per terminare il tuo turno di lavoro. Ti accorgi che un tuo collega più esperto, solitamente molto efficiente, è rimasto indietro con il lavoro. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 6

Sei da poco stato inserito in un nuovo ufficio e, nello svolgimento del tuo lavoro quotidiano, noti che l'organizzazione delle attività non è molto efficiente, a causa di momenti frenetici di attività, alternati a momenti in cui ci sono poche cose da fare. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 7

Nel corso di una riunione operativa, esponi una tua proposta per la risoluzione di un problema rilevato da poco. Il tuo Responsabile sembra entusiasta, ma un tuo collega più anziano esprime perplessità circa la sua attuazione, manifestando alcune resistenze al cambiamento. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 8

Da poco sei stato assunto per un lavoro che ti piace molto, ma non hai mai svolto prima, perché riguarda un nuovo ambito, rispetto a quello da cui provieni. Nell'ufficio siete in quattro e un collega sembra essere particolarmente ostile nei tuoi confronti e questo ti crea un certo disagio nel chiedere informazioni. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 9

Ti stai confrontando con un cliente che esprime delle lamentele circa l'operato di un tuo collega. Nonostante tu possa condividere parzialmente alcune delle critiche che espone, sei consapevole che il tuo collega ha fatto tutto il possibile per risolvere la situazione. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 10

Nella gestione del tuo lavoro ti sei reso/a conto che è necessario rivedere alcune procedure per migliorare l'efficienza delle attività da sbrigare. Ti confronti con un collega, il quale ritiene che il vostro responsabile non sia disposto a mettere in discussione l'ordine delle vostre attività. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 11

Stai lavorando ad alcuni progetti che devono essere portati a compimento in tempi rapidi ma che, per essere completati, richiedono l'acquisizione di informazioni di cui non hai conoscenza diretta. Per ottenerle dovresti confrontarti con colleghi di un'altra funzione, che hanno fama di essere poco disponibili. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 12

Da poco sei stato inserito in un team di lavoro, composto da 6 persone. Avendo molto lavoro da sbrigare, sei stato subito inserito nell'operatività, anche se ritieni di non aver ricevuto le adeguate istruzioni per svolgere al meglio il tuo lavoro. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 13

Nella gestione di un cliente stai incontrando delle difficoltà, perché la persona che hai davanti sembra piuttosto emotiva e poco propensa all'ascolto. Il tuo responsabile, che solitamente è una persona molto protettiva nei tuoi confronti, oggi non è presente. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 14

Hai da poco assunto un nuovo ruolo e non hai ancora chiare tutte le attività che segue il tuo ufficio, in cui condividi le attività con 5 colleghi. Ogni giorno siete molto presi dall'operatività quotidiana e il tempo dedicato all'allineamento è molto limitato, se non quasi inesistente. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 15

Nell'ufficio presso cui lavori, nella gestione delle attività siete coinvolti in 3, ma ultimamente uno dei tuoi colleghi è spesso assente e, per questo, il carico di lavoro sta aumentando e la situazione comincia a diventare stressante. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 16

È stata programmata una riunione urgente, per la quale il tuo Responsabile ha bisogno che tu predisponga una serie di documentazioni. Sei consapevole che alcuni documenti che gli devi fornire non saranno a tua disposizione entro la riunione. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 17

Il tuo Responsabile sembra molto soddisfatto circa il tuo operato, perché porti sempre a termine tutte le attività assegnate. Ma ultimamente tu stai trovando il tuo lavoro piuttosto monotono e ti piacerebbe fare qualcosa di diverso. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 18

Nel tuo lavoro devi fare spesso affidamento sul lavoro degli altri, per poter svolgere i compiti che ti vengono assegnati. Da una settimana, a causa di un incremento delle attività, non sempre i tuoi colleghi sono puntuali nel fornirti le informazioni e questo sta rallentando il tuo lavoro. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 19

Le attività che ti sono state assegnate prevedono che tu ti coordini con continuità con un tuo collega nel portare avanti il lavoro. Se fino ad ora non avete mai avuto difficoltà, ultimamente lui sembra essere in difficoltà e le attività dell'ufficio stanno subendo dei ritardi, generando confusione e malcontento. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 20

Hai offerto il tuo supporto ad un collega che era in difficoltà nel portare avanti dei compiti molto onerosi che gli erano stati assegnati. Il tuo Responsabile, quando l'ha saputo, ti ha richiamato e ha aumentato la tua mole di lavoro. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 21

Nello svolgimento delle tue attività, ci sono alcuni compiti che non ti sono chiari e che ti sembrano una perdita di tempo. Nonostante questo, riconosci che sono molto importanti per il tuo Responsabile e che i tuoi colleghi non hanno le tue stesse perplessità circa il lavoro da svolgere. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 22

Sei stato da poco assunto in una nuova posizione e ti rendi conto che il lavoro da svolgere è più impegnativo da quello che avevi immaginato all'inizio. Al tempo stesso, ti trovi molto bene con i tuoi colleghi e ritieni che il tuo Responsabile sia una persona molto preparata. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 23

Nel tuo lavoro quotidiano devi confrontarti spesso con dei colleghi esterni al tuo ufficio, che ti inviano dei dati imprescindibili nello svolgimento delle tue attività. Ultimamente, a causa di riorganizzazioni interne, i colleghi dell'altro ufficio sembrano in difficoltà nell'inviarti i dati e questo rallenta il tuo lavoro. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 24

Nel monitoraggio di alcune attività, il tuo Responsabile ti chiede di realizzare un report riassuntivo con l'evidenza di alcuni dati che non conosci. Per terminare il lavoro hai bisogno, per questo, di ricavarli chiedendo a dei colleghi che sai che attualmente sono molto impegnati su altro. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 25

Stai svolgendo delle operazioni di monitoraggio del budget e ti sembra di riscontrare degli errori nei dati ricevuti, in particolare relativi ad alcune omissioni. Siccome sei l'unico ad averli notati e non sei sicuro di aver fatto tutte le adeguate verifiche, sei incerto se farlo o meno presente al tuo responsabile. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 26

Ti stai occupando di mettere insieme la documentazione per delle attività amministrative necessarie per predisporre il budget mensile. Nel farlo ti rendi conto che un tuo collega, solitamente molto efficiente, ha compiuto diversi errori di calcolo. Sai che il vostro Responsabile è piuttosto intransigente. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 27

Mentre sei occupato a predisporre una serie di comunicazioni da fare alle altre aree di competenza del Comune per predisporre un documento di rendicontazione delle attività, un tuo collega ti chiede una mano per finire una pratica urgente, che deve essere evasa entro la fine della giornata. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 28

Nonostante sei stato inserito da poco presso un nuovo team di lavoro, il tuo Responsabile sembra molto entusiasta del tuo lavoro e tende spesso, nel corso delle riunioni con gli altri colleghi, a farti dei complimenti. Inizi perciò a temere questo suo atteggiamento possa metterti in difficoltà con alcuni colleghi. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 29

Lavori in un ufficio che condividi con altri 4 colleghi. Ultimamente il clima è piuttosto teso perché due colleghi litigano spesso tra di loro e questo sta causando un rallentamento nello svolgimento delle attività quotidiane, con conseguenti ritardi nella finalizzazione dei progetti in cui siete coinvolti. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 30

Nel corso di una riunione operativa, alcuni colleghi mostrano di non essere d'accordo con una strategia da te proposta per risolvere un problema operativo. Nonostante le critiche sembrino ben argomentate, ti sembra di percepire delle intenzioni polemiche nei tuoi confronti. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 31

Ti stai confrontando con il tuo Diretto Responsabile circa l'attuazione di una nuova procedura informatica che renderebbe più efficiente un compito amministrativo, ma che potrebbe mettere in difficoltà alcuni colleghi, meno abituati alla tecnologia, nel metterlo in pratica. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 32

Il tuo Responsabile ti ha affidato un incarico molto importante, che risulta piuttosto impegnativo, per cui richiederà del tempo e la massima collaborazione anche da parte dei tuoi colleghi. Sembra però che, alcuni di loro, non abbiano gradito che l'incarico sia stato affidato a te. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 33

Sei da poco stato inserito in un nuovo ufficio e ti rendi conto che alcuni tuoi colleghi sembrano non essere soddisfatti del tuo inserimento nel team, nonostante tu stia cercando di fare del tuo meglio, poiché ritengono che loro abbiano molte attività da svolgere e non hanno il tempo per offrirti supporto. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 34

Hai avuto una giornata piuttosto intensa, a causa di un incremento delle attività previsto per il tuo ufficio e stai per terminare il tuo turno di lavoro. Ti accorgi che un tuo collega più esperto, solitamente molto efficiente, è rimasto indietro con il lavoro. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 35

Sei da poco stato inserito in un nuovo ufficio e, nello svolgimento del tuo lavoro quotidiano, noti che l'organizzazione delle attività non è molto efficiente, a causa di momenti frenetici di attività, alternati a momenti in cui ci sono poche cose da fare. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 36

Nel corso di una riunione operativa, esponi una tua proposta per la risoluzione di un problema rilevato da poco. Il tuo Responsabile sembra entusiasta, ma un tuo collega più anziano esprime perplessità circa la sua attuazione, manifestando alcune resistenze al cambiamento. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 37

Da poco sei stato assunto per un lavoro che ti piace molto, ma non hai mai svolto prima, perché riguarda un nuovo ambito, rispetto a quello da cui provieni. Nell'ufficio siete in quattro e un collega sembra essere particolarmente ostile nei tuoi confronti e questo ti crea un certo disagio nel chiedere informazioni. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 38

Ti stai confrontando con un cliente che esprime delle lamentele circa l'operato di un tuo collega. Nonostante tu possa condividere parzialmente alcune delle critiche che espone, sei consapevole che il tuo collega ha fatto tutto il possibile per risolvere la situazione. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 39

Nella gestione del tuo lavoro ti sei reso/a conto che è necessario rivedere alcune procedure per migliorare l'efficienza delle attività da sbrigare. Ti confronti con un collega, il quale ritiene che il vostro responsabile non sia disposto a mettere in discussione l'ordine delle vostre attività. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 40

Stai lavorando ad alcuni progetti che devono essere portati a compimento in tempi rapidi ma che, per essere completati, richiedono l'acquisizione di informazioni di cui non hai conoscenza diretta. Per ottenerle dovresti confrontarti con colleghi di un'altra funzione, che hanno fama di essere poco disponibili. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 41

Da poco sei stato inserito in un team di lavoro, composto da 6 persone. Avendo molto lavoro da sbrigare, sei stato subito inserito nell'operatività, anche se ritieni di non aver ricevuto le adeguate istruzioni per svolgere al meglio il tuo lavoro. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 42

Nella gestione di un cliente stai incontrando delle difficoltà, perché la persona che hai davanti sembra piuttosto emotiva e poco propensa all'ascolto. Il tuo responsabile, che solitamente è una persona molto protettiva nei tuoi confronti, oggi non è presente. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 43

Hai da poco assunto un nuovo ruolo e non hai ancora chiare tutte le attività che segue il tuo ufficio, in cui condividi le attività con 5 colleghi. Ogni giorno siete molto presi dall'operatività quotidiana e il tempo dedicato all'allineamento è molto limitato, se non quasi inesistente. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 44

Nell'ufficio presso cui lavori, nella gestione delle attività siete coinvolti in 3, ma ultimamente uno dei tuoi colleghi è spesso assente e, per questo, il carico di lavoro sta aumentando e la situazione comincia a diventare stressante. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 45

È stata programmata una riunione urgente, per la quale il tuo Responsabile ha bisogno che tu predisponga una serie di documentazioni. Sei consapevole che alcuni documenti che gli devi fornire non saranno a tua disposizione entro la riunione. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 46

Il tuo Responsabile sembra molto soddisfatto circa il tuo operato, perché porti sempre a termine tutte le attività assegnate. Ma ultimamente tu stai trovando il tuo lavoro piuttosto monotono e ti piacerebbe fare qualcosa di diverso. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 47

Nel tuo lavoro devi fare spesso affidamento sul lavoro degli altri, per poter svolgere i compiti che ti vengono assegnati. Da una settimana, a causa di un incremento delle attività, non sempre i tuoi colleghi sono puntuali nel fornirti le informazioni e questo sta rallentando il tuo lavoro. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 48

Le attività che ti sono state assegnate prevedono che tu ti coordini con continuità con un tuo collega nel portare avanti il lavoro. Se fino ad ora non avete mai avuto difficoltà, ultimamente lui sembra essere in difficoltà e le attività dell'ufficio stanno subendo dei ritardi, generando confusione e malcontento. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 49

Hai offerto il tuo supporto ad un collega che era in difficoltà nel portare avanti dei compiti molto onerosi che gli erano stati assegnati. Il tuo Responsabile, quando l'ha saputo, ti ha richiamato e ha aumentato la tua mole di lavoro. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 50

Nello svolgimento delle tue attività, ci sono alcuni compiti che non ti sono chiari e che ti sembrano una perdita di tempo. Nonostante questo, riconosci che sono molto importanti per il tuo Responsabile e che i tuoi colleghi non hanno le tue stesse perplessità circa il lavoro da svolgere. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 51

Sei stato da poco assunto in una nuova posizione e ti rendi conto che il lavoro da svolgere è più impegnativo da quello che avevi immaginato all'inizio. Al tempo stesso, ti trovi molto bene con i tuoi colleghi e ritieni che il tuo Responsabile sia una persona molto preparata. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 52

Nel tuo lavoro quotidiano devi confrontarti spesso con dei colleghi esterni al tuo ufficio, che ti inviano dei dati imprescindibili nello svolgimento delle tue attività. Ultimamente, a causa di riorganizzazioni interne, i colleghi dell'altro ufficio sembrano in difficoltà nell'inviarti i dati e questo rallenta il tuo lavoro. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 53

Nel monitoraggio di alcune attività, il tuo Responsabile ti chiede di realizzare un report riassuntivo con l'evidenza di alcuni dati che non conosci. Per terminare il lavoro hai bisogno, per questo, di ricavarli chiedendo a dei colleghi che sai che attualmente sono molto impegnati su altro. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 54

Stai svolgendo delle operazioni di monitoraggio del budget e ti sembra di riscontrare degli errori nei dati ricevuti, in particolare relativi ad alcune omissioni. Siccome sei l'unico ad averli notati e non sei sicuro di aver fatto tutte le adeguate verifiche, sei incerto se farlo o meno presente al tuo responsabile. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 55

Ti stai occupando di mettere insieme la documentazione per delle attività amministrative necessarie per predisporre il budget mensile. Nel farlo ti rendi conto che un tuo collega, solitamente molto efficiente, ha compiuto diversi errori di calcolo. Sai che il vostro Responsabile è piuttosto intransigente. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 56

Mentre sei occupato a predisporre una serie di comunicazioni da fare alle altre aree di competenza del Comune per predisporre un documento di rendicontazione delle attività, un tuo collega ti chiede una mano per finire una pratica urgente, che deve essere evasa entro la fine della giornata. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 57

Nonostante sei stato inserito da poco presso un nuovo team di lavoro, il tuo Responsabile sembra molto entusiasta del tuo lavoro e tende spesso, nel corso delle riunioni con gli altri colleghi, a farti dei complimenti. Inizi perciò a temere questo suo atteggiamento possa metterti in difficoltà con alcuni colleghi. Come ti comporteresti in questa situazione?

PROVA N. 58

Lavori in un ufficio che condividi con altri 4 colleghi. Ultimamente il clima è piuttosto teso perché due colleghi litigano spesso tra di loro e questo sta causando un rallentamento nello svolgimento delle attività quotidiane, con conseguenti ritardi nella finalizzazione dei progetti in cui siete coinvolti. Come ti comporteresti in questa situazione?